

VILNIAUS „SOSTINĖS“ GIMNAZIJOS KLASIŲ KOMPLEKTAVIMO IR KLASIŲ AUKLĖTOJŲ SKYRIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Klasės komplektuojamos vadovaujantis Mokyklų, vykdančių formaliojo švietimo programas, tinklo kūrimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2011 m. birželio 29 d. nutarimu Nr. 768, Mokymo lėšų skyrimo, apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. liepos 11 nutarimu Nr. 679.

2. Klasių komplektavimo tvarkos aprašas (toliau — Tvarkos aprašas) nustato priimtų mokytis asmenų pagal pagrindinio ugdymo antrosios dalies ir vidurinio ugdymo programas, tvarką, priėmimo į gimnaziją įforminimą ir bendruosius klasių komplektavimo kriterijus.

II SKYRIUS MOKINIŲ PRIĖMIMAS Į GIMNAZIJĄ

3. Į Vilniaus „Sostinės“ gimnazijos I-IV klases mokiniai priimami remiantis [Priėmimo į Vilniaus miesto savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklas tvarkos aprašu](#), patvirtintu Vilniaus miesto savivaldybės tarybos, ir mokinių tėvų (kitų atstovų pagal įstatymą) prašymais, pateiktais per e-sistemą adresu <https://svietimas.vilnius.lt/> nuo vasario 1 d. iki gegužės 5 d., ir mokinių ar mokinių tėvų (kitų atstovų pagal įstatymą) pateiktais prašymais į gimnazijos raštinę adresu rastine@sostinesgimnazija.vilnius.lm.lt ([prašymo formą rasite čia](#)) dėl ugdymosi šeimoje nuo balandžio 15 d. iki birželio 1 d.

4. Per mokslo metus į gimnaziją priimami mokytis asmenys esant laisvų vietų.

5. Į I-ą (9-ą kl.) gimnazijos klasę priimami Vilniaus miesto savivaldybės teritorijoje gyvenantys mokiniai, baigę pagrindinės mokyklos ar progimnazijos aštuonias klases; pirmiausiai priimami asmenys, turintys pirmumą, į likusias vietas – atsižvelgiant į dalykų įvertinimus.

6. Į III-ą (11-ą kl.) gimnazijos klasę priimami Vilniaus miesto savivaldybės teritorijoje gyvenantys mokiniai, baigę pagrindinės mokyklos dešimtą klasę arba gimnazijos II-ą klasę; priėmimas vykdomas pagal *Priėmimo į Vilniaus miesto savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklas tvarkos aprašą*.

6.1. Prioritetas teikiamas asmenims:

6.1.1. kurie mokėsi Vilniaus „Sostinės“ gimnazijoje pagal pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį;

6.1.1.2. kurie per paskutinius mokslo metus nebuvo drausminti nuobaudomis, numatytomis Vilniaus

„Sostinės” gimnazijos mokinių elgesio taisyklių apraše;

6.1.2. kurių visų PUPP rezultatai yra teigiami.

7. Mokinių priėmimą nuo mokslo metų pradžios vykdo priėmimo į gimnaziją komisija, per mokslo metus – gimnazijos direktorius.

III SKYRIUS PRIĖMIMO Į GIMNAZIJĄ ĮFORMINIMAS

8. Asmuo priimamas mokytis gimnazijos direktoriaus įsakymu, sudarius dvišalę mokymosi sutartį.

9. Švietimo santykiai prasideda nuo mokinio pirmos mokymosi dienos.

IV SKYRIUS KLASIŲ KOMPLEKTAVIMO KRITERIJAI

10. Mokinių skyrimo į I-as ir III-as klases principai.

10.1. Komplektuojant priimtus mokinius į I-as klases, atsižvelgiama į:

- pasirinktą mokymosi pakraipą;
- mokinių skaičiaus klasėse tolygumą;
- pasirinktą antrąją užsienio kalbą, etiką/tikybą;
- tolygų asmenų, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių (SUP), skaičių klasėse;
- berniukų ir mergaičių skaičių.

10.2. Komplektuojant priimtus mokinius į III-as klases, atsižvelgiama į individualų mokinio ugdymosi planą.

11. Esant dideliame pageidaujančių mokytis tam tikros pakraipos klasėje mokinių skaičiui, į tos pakraipos klasę mokiniai reitinguojami ir priimami pagal aukščiausius atitinkamų dalykų pažymių vidurkius.

12. Mokiniai, atvykę mokytis į II, IV klases ar atvykę per mokslo metus į I-IV klases, skiriami į tas klases, kuriose mažiausias mokinių skaičius, atsižvelgiant į individualų ugdymosi planą (III-IV kl.) ir gimnazijos galimybes.

13. Susidarius nepalankioms ugdymosi aplinkybėms galima keisti klasę. Mokinys ar mokinio tėvai (kiti atstovai pagal įstatymą) teikia prašymą leisti mokytis kitoje klasėje. Prašyme nurodomos keitimo priežastys. Jei paralelinėje klasėje yra laisvų vietų, prašymai svarstomi individualiai, aiškinantis klasės keitimo priežastis su mokiniu, jo tėvais (kitais atstovais pagal įstatymą), klasės auklėtoju, pagalbos specialistais. Klasę keisti galima vieną kartą per mokslo metus.

14. Klasės komplektuojamos neviršijant Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu nustatyto maksimalaus mokinių skaičiaus.

15. Mokinių paskirstymas į klases įforminamas direktoriaus įsakymu.

V SKYRIUS KLASIŲ AUKLĖTOJŲ SKYRIMO PRINCIPAI

16. Kiekvienais mokslo metais iki rugsėjo 1 d. direktorius įsakymu skiria klases auklėtojus.

17. I-IV klasių auklėtojais gali būti visi mokytojai. Pirmumo teisė suteikiama mokytojui:

17.1. turinčiam savitą klases auklėtojo metodiką ir pasiekusiam reikšmingų rezultatų, dirbant su auklėjamąja klase;

17.1. turinčiam aukštesnę kvalifikacinę kategoriją, pakankamą pedagoginio darbo patirtį;

17.2. pageidaujančiam dirbti auklėtoju;

17.3. išleidusiam IV-tą klasę;

17.4. kurio pedagoginio darbo valandų skaičius yra mažesnis už kitų pretendentų į klasių vadovus;

17.5. kuris vadovaujamoje klasėje turės didesnę dalyko kontaktinių valandų skaičių.

18. Klases auklėtojas gali būti keičiamas:

18.1. direktoriaus sprendimu, kai nepatenkinamai organizuojamas auklėjamasis darbas klasėje;

18.2. reorganizuojant paralelines klases (pvz., jungiant ar dalijant ar dėl kitų nenumatytų atvejų);

18.3. dėl kitų nenumatytų svarbių atvejų.

VI SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

19. Priėmimo į gimnaziją priežiūrą vykdo Vilniaus miesto savivaldybės administracijos Bendrojo ugdymo skyrius.

20. Pasikeitus įstatymams, priėmimo į Vilniaus miesto savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklas tvarkos aprašui šis Tvarkos aprašas gali būti keičiamas.

21. Tvarkos aprašas skelbiama gimnazijos interneto svetainėje www.vsgi.lt.

Vilniaus „Sostinės“ gimnazijos

_____ klasės mokinys (-ė) _____

Vilniaus „Sostinės“ gimnazijos direktorei
Astai Marinaitei

**PRAŠYMAS
DĖL KLASĖS KEITIMO**

Vilnius

Prašau leisti mokytis kitoje gimnazijos klasėje. Šiuo metu mokausi _____ gimnazijos klasėje.
Norėčiau mokytis _____ gimnazijos klasėje dėl šių priežasčių:

Mokinys _____

(parašas, vardas, pavardė)

Vienas iš tėvų (kitų atstovais pagal įstatymą) _____

Pagalbos specialisto siūlymas _____

Direktoriaus pavaduotojas _____

(mokinio vardas, pavardė; pildyti spausdintinėmis raidėmis)

(mokinio gimimo data)

(namų, mob.telefonas)

(elektroninio pašto adresas)

(mokinio gyvenamosios vietos adresas)

Vilniaus „Sostinės“ gimnazijos
direktorei

P R A Š Y M A S
MOKYTIS PAGAL PAGRINDINIO UGDYMO
PROGRAMOS ANTRĄJĄ DALĮ DĖL UGDYMOŠI ŠEIMOJE

20 _____
Vilnius

Prašau priimti mane mokytis pagal pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį dėl ugdymosi šeimoje
į Jūsų vadovaujamos gimnazijos _____ klasę nuo 20__ m. _____ d.

Informuoju, kad mokysiuosi *etiką/tikyba (stačiatikių, katalikų)*. Pageidauju mokytis II-osios užsienio
(reikiamą pabraukti)

kalbos (*vokiečių, prancūzų*).
(reikiamą pabraukti)

Pridedami dokumentai:

<i>Eil. Nr.</i>	<i>Dokumento pavadinimas</i>
1.	
2.	

(Mokinio parašas/ vardas, pavardė)

Mokinio tėvai/globėjai sutinka, kad mokyklos įgalioti atstovai tvarkytų mokinio asmens duomenis, reikalingus
ugdymo proceso organizavimui.

TĖVŲ/GLOBĖJŲ ANKETINIAI DUOMENYS

	Motinos	Tėvo
Vardas		
Pavardė		
Telefonas (asmeninis)		
Elektroninio pašto adresas		

Sutinku _____
(Mokinio tėvų/globėjų parašas/ vardas, pavardė)

(mokinio vardas, pavardė; pildyti spausdintinėmis raidėmis)

(mokinio gimimo data)

(namų, mob.telefonas)

(elektroninio pašto adresas)

(mokinio gyvenamosios vietos adresas)

Vilniaus „Sostinės“ gimnazijos
direktorei

P R A Š Y M A S
MOKYTIS PAGAL VIDURINIO UGDYMO PROGRAMĄ DĖL UGDYMOŠI ŠEIMOJE

20_____
Vilnius

Prašau priimti mane mokytis pagal vidurinio ugdymo programą dėl ugdymosi šeimoje į Jūsų vadovaujamos gimnazijos _____ klasę nuo 20__ m. _____ d.

Pridedami dokumentai:

<i>Eil. Nr.</i>	<i>Dokumento pavadinimas</i>
1.	
2.	
3.	

(Mokinio parašas/ vardas, pavardė)

Mokinio tėvai/globėjai sutinka, kad mokyklos įgalioti atstovai tvarkytų mokinio asmens duomenis, reikalingus ugdymo proceso organizavimui.

TĖVŲ/GLOBĖJŲ ANKETINIAI DUOMENYS

	Motinos	Tėvo
Vardas		
Pavardė		
Telefonas (asmeninis)		
Elektroninio pašto adresas		

Sutinku_____
(Mokinio tėvų/globėjų parašas/ vardas, pavardė)